

KÉRVÉNY

általános iskolai végzettségről szóló MÁSODLAT kiadásához
(Nyomtatott, olvasható betűkkel kérjük kitölteni!)

Alulírott (név)

azzal a kéréssel fordulok volt iskolámhoz, hogy részemre bizonyítvány MÁSODLATOT kiállítani szíveskedjenek az általam elvégzett:

- a) legmagasabb évfolyamról (amennyiben nem végzett el 8 osztályt)
- b) általános iskolai tanulmányokról (8 osztályt végzetteknek)

A megfelelő sor aláhúzandó!

Tanulmányaimat a(z)/..... tanévben fejeztem be, a(z).....(iskola)

..... osztályban. Osztályfőnök neve:.....

A kérvény indoklása (a bizonyítvány elveszett, névváltozás történt, stb.):

.....

A kérvényező:

Neve:.....

Volt általános iskolai tanuló teljes neve:.....

Lánykori név:.....

Szül. ideje:..... szül.helye:.....

Anyja neve:.....

Lakcíme (irányítószámmal) :.....

Telefonszáma: e-mail:

Aláírással tudomásul veszem, hogy:

- Az másodlat kiadásához személyazonosságom bizonyítása szükséges.
- Az iskola anyakönyvi másolatot nem ad ki a legmagasabb sikeresen elvégzett évfolyamomról.
- A másodlatot térítési díj ellenében vehetem kézhez, vállalom ennek anyagi vonzatát. (3.000,- Ft-os illetékkötelezettség teljesítésével)
- A kérvényen tévesen közölt adatokból fakadó hátrányok (pl. meghiúsuló értesítés) engem, mint adatközlőt terhelnek.
- Az iskola a kért másodlatot legfeljebb 20 munkanapon belül készíti el.

....., 20.....

.....

Kérvényező aláírása

A bizonyítvány másodlatot kiállította:

Dátum:

A bizonyítvány másodlatot átvettem:

Dátum:

Kérvényező-átvevő aláírása